VILLE DE MACAMIC

SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL

DATE : 2 NOVEMBRE 2026

HEURE : 19 HEURES

LIEU : SALLE MUNICIPALE / SECTEUR COLOMBOURG

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL
3.1 Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 4 août 2026;
4. TRÉSORERIE
4.1 Approbation des comptes à payer :
a) Liste des comptes d'août au montant de 582 769,32 $;
b) Listes des salaires au montant de 103 712,77 $.

5. CORRESPONDANCE
5.1 Correspondance reçue et envoyée pour le mois d'octobre 2026;
5.2 Dons, commandites et partenariats :
5.2.1 Paniers de Noël – Club de la fraternité de Macamic;
5.2.2 Demande de dons de la Fondation de Charité des Policiers MRC Abitibi-Ouest – Paniers de Noël;
6. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS
7. ADMINISTRATION ET RÉGLEMENTATION
7.1 Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des membres du conseil;
7.2 Augmentation des salaires des employés pour l'année 2027;
7.3 Augmentation de la rémunération des élus pour l'année 2027;
7.4 Adoption du Programme de prévention en santé et sécurité du travail;
7.5 Fin de la période de probation de l'employé # 111;
7.6 Fin de la première période de probation et maintien en fonction de l'employé # 110;
7.7 Invitation au vernissage 3e édition – DÉC'ART CONCEPT;
7.8 Adoption du calendrier des séances pour l'année 2027;
7.9 Journal local;
7.10 Cadeau de Noël des employés;
7.11 Demande d'aide financière au programme « Fonds pour bâtir des collectivités fortes » - Projet de modernisation et de mise à niveau du Centre Joachim-Tremblay;
7.12 Acceptation d'un candidat pour des travaux compensatoires;
7.13 Projet pour l'installation de compteurs d'eau;
7.14 Projet d'étude de faisabilité en gestion documentaire – programme de soutien à la coopération intermunicipale (PSCI);
7.15 Règlement de délégation de pouvoirs;
8. GESTION ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE
8.1 Demande de dérogation mineure – lot 4 264 220, 4 264 221 et 4 049 598;
8.2 Affectation des revenus nets provenant de la vente des lots épars ;
8.3 Formation pour les gestionnaires de cours d'eau;
8.4 Demande de construction sur le 6e-et-7e rang Est (rang du Grand Héron);
8.5 Déboisement en bande riveraine;
9. SÉCURITÉ PUBLIQUE
9.1 Adoption des prévisions budgétaires de la Régie intermunicipale d'incendie de Roussillon pour 2027;
9.2 Désignation du représentant du secteur est au comité consultatif en sécurité incendie de la MRC d'Abitibi-Ouest;
10. TRAVAUX PUBLICS;
11. HYGIÈNE DU MILIEU

11.1 Demande d'autorisation au Centre hospitalier St-Jean pour procéder à un forage de puits sur les lots4 728 927, 4 730 490 et 4 947 805 pour le projet de construction de puits d'observation ;

11.2 Mandat à la Fédération québécoise des municipalités (FQM)- Accompagnement pour la mise à jour du dossier des compteurs d'eau et l'implantation d'une tarification volumétrique;

11.3 Demande de l'opérateur de traitement des eaux;

12. SPORTS, LOISIRS ET CULTURE

12.1 Entretien du sentier hivernal de la montagne à Fred;

13. GESTION DES PLAINTES

13.1 Plainte concernant les encombrants à l'église du secteur Colombourg ;

14. RAPPORT DES COMITÉS

15. AFFAIRES NOUVELLES :

16. INFORMATION DU DIRECTEUR GÉNÉRAL PAR INTÉRIM

16.2 Transmission du projet dénoncé de vision stratégique de la MRC (copie transmise avec l'avis de convocation du caucus);

17. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS

18. LEVÉE DE LA SÉANCE